УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 18

города Невинномысска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И. Голоюх

«20» августа\_2018 г.

**ПЛАН**

**методической работы МБОУ СОШ № 18**

**города Невинномысска на 2018-2019 учебный год.**

Тема: Достижение нового качества образования – стратегический ресурс развития личностного потенциала школьника.

Цель: создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогов для достижения качественных образовательных результатов.

Задачи:

1. развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса на основе внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий деятельностного типа как основы реализации ФГОС и активных методов организации учебного процесса;
2. обеспечение качества образования;
3. диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов;

**Ожидаемые результаты:**

1. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию ОУУН, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

2. Совершенствование условий повышения качества базового и профильного образования в школе.

3. Обеспечение профессионально-личностного роста педагога:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период** | **Сроки** | **Задачи** |
| Диагностический | Май – сентябрь | Анализ эффективности работы школы, определение проблем, темы, цели, задачи на ближайший период. |
| Прогностический | Май – сентябрь | Создание необходимых условий для обеспечения разработки и освоения инноваций, реализация программ. |
| Организационный | Август - сентябрь | Создание необходимых условий для обеспечения разработки и освоения инноваций, реализация программ развития школы:* организационной;
* кадровой;
* научно-методической;
* материально-технической;
* финансовой;
* нормативного обеспечения;
* мотивационной.
 |
| Практический | В течение всего учебного года | 1. Организация систематической профессиональной подготовки кадров. |
| 2. Диагностирование уровня развития учащихся, состояние их психического и физического развития. |
| 3. Организация работы по базисному плану. |
| 4. Обобщение передового педагогического опыта. |
| 5. Обеспечение необходимого материально-технического и финансового состояния школы.  |

***План реализации задач практического периода.***

*Задача 1. Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса на основе внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий деятельностного типа как основы реализации ФГОС и активных методов организации учебного процесса;.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности, система****мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников****Цель:** создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников. |
| 1.1 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов на текущий год | Сентябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Список педагогов |
| 1.2 | Сбор заявок по прохождению курсов повышения квалификации  | По мере необходимости | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Заявка на КПК |
| 1.3 | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов  | Март 2019 | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | План |
| 1.4 | Организационные мероприятия:- оформление распорядительной документации;- составление плана аттестации педагогических работников | Сентябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Приказ о создании аттестационной комиссииПлан |
| 1.5 | Организация методического сопровождения «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»  | Октябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Беседа |
| 1.6 | Организация информационной поддержки педагогических кадров | Октябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж., заместитель директора | Информационный стенд |
| 1.7 | Индивидуальные консультации по вопросам прохождения аттестации, помощь в подготовке аттестационных документов | В течение года  | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | График аттестации |
| 1.8 | Организация мониторинга состояния кадрового обеспечения | В течение года | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Информация |
| 1.9 | Работа комиссии по аттестации педагогов на «Соответствие занимаемой должности» | В течение года | Досыбаева Л.Ж.Колесникова Н.А., заместители директора | Протокол |
| **2. Развитие кадрового потенциала, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.****Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. |
| 2.1 | Совершенствование системы управления школы:- внесение изменений в школьную нормативную документацию;- внесение изменений в ООП, рабочие программы и т.д. | Август 2018 | Голоюх Г.И., Усенко Р.С., Досыбаева Л.Ж., Каранина В.А., Колесникова Н.А., руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Собеседование, изменения |
| 2.2 | Организационные мероприятия:- оформление распорядительной документации;- обновление базы данных;- планирование методической работы школы;- планирование методической работы ШУМО; | Август-сентябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., Феденкова М.А., заместители директораРуководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Приказ Информационный банк, план работы |
| 2.3 | Организация самообразования учителей:- выбор тематики;- представление результатов; | Сентябрь 2018Май 2019 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Максименко Н.В., Хаустова Э.М., Нецветова Н.Е, Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л.Булгакова С.В. | Протокол ШУМО |
| 2.4 | Практико-ориентированная подготовка педагогических работников (методические семинары):- ВПР и ФГОС: изменения в системе оценки качества;- развитие мотивации к обучению;- профессиональный рост учителя – актуальные вопросы; | Ноябрь 2018Январь 2019Март 2019 | Досыбаева Л.Ж., заместитель директораПетригина О.Н., заместитель директораКаранина В.А., заместитель директора | Методические материалы  |
| 2.5 | Проведение методической недели. | Февраль 2019 | Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | ПланПротокол методического совета |
| 2.6 | Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | График проведения, анализ урока |
| 2.7 | Освоение современных педагогических технологий в рамках проведения предметных недель | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е, Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Анализ предметной недели |
| 2.8 | Контроль участия педагогов в мероприятиях различного уровня, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности  | В течениегода | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | План мероприятий |
| 2.9 | Организация экспериментальной деятельности педагогов, работа творческих групп (ФИП, КПК) | В течениегода | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Перечень тем педагогических исследований, представление результатов инновационной деятельности,  |
| 2.10 | Участие в профессиональных конкурсах, в системе обмена опытом, подготовки публикаций («Учитель года», «Самый классный классный» , «Талант», «Содружество» и участие в интернет-проектах) | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Список участников, список публикаций |
| 2.11 | Формирование банка освоенных и применяемых методических приемов и педагогических технологий | В течение года | Руководители ШУМО Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Методические материалы |
| **3. Нормативно-правовая документация и программно-методические рекомендации** |
| 3.1 | Обеспечение педагогов нормативными документами | В течение года | Досыбаева Л.Ж., Каранина В.А., Колесникова Н.А., Феденкова М.А., Петригина О.Н., Усенко Р.С. | Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность |
| 3.2 | Утверждение учебного плана школы | Август 2018 | Каранина В.А., заместитель директора | Приказ |
| 3.3 | Утверждение программы вариативной части учебного плана. Утверждение программ дополнительного образования, учебных программ, программ индивидуального обучения, регионального компонента по литературе, истории, биологии и географии. | Август 2018 | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., Феденкова М.А., заместители директораРуководители ШУМО Михайлова О.М., Лябах Н.Н., Шашурина Г.П. | Приказ, протокол методического совета, протокол ШУМО |
| 3.4 | Анализ выполнения учебных программ | Декабрь 2018Май 2019 | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Справка ВШК, протокол методического совета |
| 3.5 | Рассмотрение и утверждение материала для проведения промежуточной аттестации | Апрель 2019 | Руководители ШУМО Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е. | Экзаменационные материалы |
| 3.6 | Проведение комплектования школы на 2019-20120 учебный год; | Май-август 2019 | Голоюх Г.И., директор МБОУ СОШ №18 | План комплектования |
| 3.7 | Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности | В течение года | Досыбаева Л.Ж., Каранина В.А., Колесникова Н.А., Феденкова М.А., Петригина О.Н., Усенко Р.С. | Методические рекомендации  |
| **4. Развитие материально-технической базы**  |
| 4.1 | Оснащение учебного процесса (смотр кабинетов) | Август 2018Январь 2019 | Рябко А.Н., заместитель директора по АХЧ | Акт приемки, протокол методического совета |
| 4.2 | Подбор и систематизация дидактического материала | Сентябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Паспорт кабинета |
| 4.3 | Подготовка перечня необходимого учебного оборудования | Декабрь 2018 | Рябко А.Н., заместитель директора по АХЧ | План развития кабинета |
| **5. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами****Цель:** успешное профессиональное становление молодого учителя |
| 5.1 | Назначение педагогов-наставников | Сентябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Протокол ШУМО |
| 5.2 | Организационные мероприятия:-знакомство с задачами школы;-знакомство с оформлением документации; | Сентябрь 2018 | Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Протокол методического совета |
| 5.3 | Адаптационная работа:- знакомство со школой;- анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортностиучителя в коллективе. | Сентябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Протокол ШУМО |
| 5.4 | Школа молодого учителя:-ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;-помощь в составлении рабочих программ по предмету;-помощь в составлении плана классного руководителя. | Сентябрь 2018-март 2019 | Наставники, Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора  | План работы наставников |
| 5.5. | Консультативная деятельность по вопросам организации УВП | По мере необходимости | Наставники, Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Собеседование |
| 5.6 | Исследование динамики профессионального роста педагогов школы (анкетирование, наблюдение, собеседование) | Октябрь 2018Январь 2019 | НаставникиГошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование  |
| 5.7 | Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами | Апрель 2019 | Наставники | Отчеты наставников о работе с молодыми педагогамиПротокол ШУМО |
| **6. Педагогические советы****Цель:** выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива. |
| 6.1 | «Достижение современного качества образования – стратегическое направление работы школы».Анализ работы школы за 2017-2018учебный год и перспективы развития на 2018-2019 учебный год | Август 2018 | Голоюх Г.И., директор МБОУ СОШ №18 города НевинномысскаКолесникова Н.А., Досыбаева Л.Ж., Каранина В.А., заместители директора | Протокол  |
| 6.2 | «Как мотивировать учеников к обучению» | Ноябрь 2018 | Петригина О.Н., Досыбаева Л.Ж., заместители директора | Протокол |
| 6.3 | «Культура педагогического общения как условие благоприятного психологического климата в школе» | Февраль 2019 | Феденкова М.А., заместитель директора, Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | Протокол |
| 6.4 | «Самообразование и инновационный поиск учителя как основа успешности педагога и учащегося» | Апрель 2019 | Колесникова Н.А., Каранина В.А., заместители директора | Протокол |
| 6.5 | «О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации» | Май 2019 | Голоюх Г.И., директор МБОУ СОШ №18классные руководители | Протокол |
| 6.6 | «Об окончании и результативности освоения учащимися 9-х и 11-х классов образовательных программ» | Июнь 2019 | Голоюх Г.И., директор МБОУ СОШ №18классные руководители | Протокол |

*Задача 2. Обеспечение качества образования*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности, система****мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Организационные и диагностические мероприятия** **Цель:** формирование готовности к выбору профиля и осознанному выбору профессии. |
| 1.1 | Анкетирование по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации | Декабрь 2018Январь 2019 | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., заместители директора | Информация |
| 1.2 | Формирование банка детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению и испытывающих трудности в обучении | Сентябрь – октябрь 2018 | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., учителя-предметники | Банк, «группа риска» |
| 1.3 | Диагностирование интересов учащихся 10-х классов:* анкетирование учащихся;
* использование вариативной части базисного плана для создания условий подготовки учащихся к поступлению в высшие учебные заведения.
 | Сентябрь 2017в течение года | Классныеруководители,Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование |
| 1.4 | Диагностирование интересов учащихся 9-х классов с целью создания профильных 10-х классов | Октябрь-ноябрь 2018  | Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование |
| 1.5 | Диагностирование интересов учащихся 7-х классов с целью создания предпрофильных 8-х классов | Февраль-март 2019  | Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование |
| **2. Контроль образовательных результатов** **Цель:** организация работы по обеспечению высокого уровня усвоения программного материала обучающимися. |
| 2.1 | Качество подготовки обучающихся 9, 11-х классов к ГИА- составление и утверждение плана контроля подготовки к ГИА с учетом изменения КИМ 2019г;- план контроля подготовки к итоговому собеседованию и итоговому сочинению (изложению); | Сентябрь 2018 | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., заместители директораРуководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | План школыПлан ШУМОПлан ШУМОПротокол методического совета |
| 2.2 | Качество образовательных результатов на ВПР, РПР- анализ результатов ВПР прошлого учебного года;- включение в содержание уроков заданий, аналогичных заданиям ВПР; | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В., учителя-предметники | Протокол ШУМОМетодические материалы |
| 2.3 | Диагностика уровня обученности по предметам итоговой аттестации в 9 и 11 классах | В течение года | Учителя-предметники | СправкаПротокол ШУМО |
| 2.4 | Диагностика сформированности учебных навыков, предметных компетентностей учащихся (промежуточная аттестация) | Май 2019 | Руководители ШУМО Михайлова О.М, Скрипник С.А., Максименко Н.В., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Каранина В.А., заместитель директора | Протокол экзамена |
| 2.5 | Анализ диагностики знаний, умений, навыков учащихся на начало, середину и конец учебного года в 1, 5, 10-х классах  | Сентябрь 2018 Декабрь 2018Май 2019 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М, Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е,. Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А. | Протокол ШУМО, справка ВШК |
| 2.6 | Совершенствование отдельных этапов учебных занятий при помощи методики использования отдельных средств обучения и уроков в рамках введения ФГОС | В течениегода | Руководители ШУМО Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В.Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Анализ урока, Протокол ШУМО |
| 2.7 | Диагностика уровня тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов | Апрель 2018 | Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование |
| 2.8 | Оценка учебных возможностей учащихся, их способности к учению: памяти, мышления, работоспособности | В течениегода | Классные руководителиГошкодер Н.Н., педагог-психолог | Анкетирование |
| **3. Аналитическая и коррекционная работа****Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся |
| 3.1 | Организация мероприятий в рамках предметных недель | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | График проведения, план |
| 3.2 | Формирование системы внеурочной деятельности- качество результатов исследовательской и проектной деятельности учащихся; | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Проект |
| 3.3 | Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | В течение года | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | План индивидуальной работы |
| 3.4 | Коррекционная работа с учащимися, имеющими трудности в обучении; | В течение года | Классные руководители, Учителя-предметники | План коррекционной работы |
| 3.5 | Организация взаимодействия с родителями учащихся  | В течение года | Классные руководители, Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора, Картакова Н.В., Ташланова С.А., социальные педагоги | Протокол  |
| **4. Малые педагогические советы****Цель:** практическое изучение вопросов, влияющих на качество обучения. |
| 4.1 | Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов | Октябрь 2018 | Колесникова Н.А., Каранина В.А., заместители директораКовнер А.А., Гошкодер Н.Н., педагоги-психологи | Справка ВШК |
| 4.2 | Итоги первого полугодия | Декабрь 2018 | Классные руководители, Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Справка ВШК |
| 4.3 | Подготовка к ГИА | Март 2019 | Классные руководители, Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., заместители директора | Справка ВШК |
| **5. Предметные олимпиады и конкурсы****Цель:** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. |
| 5.1 | Организация подготовки обучающихся к участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня | Август 2018 | Каранина В.А., Колесникова Н.А., заместитель директора | Список участников  |
| 5.2 | Организация работы с мотивированными обучающимися | Сентябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М, Скрипник С.А., Максименко Н.В., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л. Каранина В.А., Булгакова С.В. | План работы с одаренными детьми |
| 5.3 | Организация, проведение и анализ школьного этапа ВОШ | Сентябрь-октябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Каранина В.А. | Протокол проведения, анализ школьного этапа |
| 5.4 | Организация подготовки участников муниципального этапа ВОШ | Ноябрь-декабрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Каранина В.А. | План подготовки участников муниципального этапа |
| 5.5 | Контроль участия обучающихся в этапах ВОШ, конкурсах и конференциях | В течение года | Каранина В.А., заместитель директора | Протокол результатов |

*Задача 3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности, система****мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов****Цель:** Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя |
| 1.1 | Контроль заполнения методических карт педагогов | Сентябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В. | Собеседование |
| 1.2 | Диагностика профессиональных затруднений учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи | Сентябрь – октябрь 2018 | Руководители ШУМО: Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В.Гошкодер Н.Н., педагог-психолог | АнкетированиеПротокол ШУМО |
| 1.3 | Индивидуальные собеседования с учителями с целью корректировки самообразовательной деятельности. | Декабрь 2018Апрель 2019 | Руководители ШУМО Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В.Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | План самообразования |
| 1.4 | Мониторинг индивидуальной методической работы учителей - предметников | В течение года | Руководители ШУМО Михайлова О.М., Скрипник С.А., Сокаева А.М., Лябах Н.Н., Нецветова Н.Е., Голубова Н.П., Скоробогатова Е.Л., Булгакова С.В.Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Протокол ШУМО |
| 1.5 | Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ | В течениегода | Каранина В.А., Досыбаева Л.Ж., Колесникова Н.А., заместители директора | Анализ результатов мониторинга |